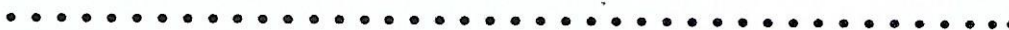


a központi idegrendszer sérült gyermekekért



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat megfeleltetése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló
2011. évi CLXXV. törvény alapján,
a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alkalmazásával
EGYSÉGES SZERKEZETBEN

alapítás éve: 2017.

Alulírott

- Toma Andrea (Szül. Hubicsák Andrea) szül.:1974.07.20. Gyöngyös
Lakcíme: 2045 Törökbálint, Őrház u22.

lakos mint alapítványtevő (továbbiakban: alapító) ezen alapító okiratban meghatározott tartós közérdekű célra – határozatlan időre, jogi személyként működő

a l a p í t v á n y

létrehozását határozta el.

Általános rendelkezések

1. **Az alapítvány neve:** VIKTÓRIA Alapítvány - a központi idegrendszer sérült gyermekekért (a továbbiakban: alapítvány)

Az alapítvány rövidített neve: VIKTÓRIA Alapítvány

2. **Az alapítvány székhelye** (bejegyzett irodája): 2045 Törökbálint, Őrház u. 22.
Levelezési cím: 2045.Törökbálint, Őrház u.22.
3. **Az alapítvány időtartama:** az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozzák létre.
4. **Az alapítvány hatóköre:** országos
5. **Csatlakozás az alapítványhoz**
 - 5.1. Az alapítvány nyitott, ahhoz minden magyar és külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság csatlakozhat, aki (amely) ezen alapító okiratban megfogalmazott célok eléréséhez vagyoni juttatás teljesítésével; vagyonrendeléssel, pénzbeli vagy természetbeni adománnyal hozzájárul és az alapítvány céljait és működési szabályait magáénak valja.
 - 5.2. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról az alapítvány kezelő szerve (továbbiakban: kuratórium) határoz. A csatlakozás elfogadásáról, illetve visszautasításáról a kuratórium a kuratóriumi tagok több mint felének igen szavazatával dönt.

- 5.3. A csatlakozó a vagyoni juttatás teljesítésével nem válik alapítóvá, olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhethet, amelyek kizárólag az alapítvány alapítóit illethetnek.

Az alapítvány célja és feladata

6. Az alapítvány célja:

- A fejlődési rendellenességgel, oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek értelmi – beszéd - és mozgás fejlesztése ,számukra megfelelő további terápiák felkutatása, megismerése.
- Óvoda –iskola érettség vizsgálata, szűrése.

7. Az alapítvány alapcél szerinti tevékenysége:

- A fejlődési rendellenességgel, oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek folyamatos fejlesztése mind értelmi ,mind mozgás terén.
- Segíteni őket az önállóság kialakítására, megfelelő terápiák segítségével.
- Lehetővé tenni és ezáltal megkönnyíteni iskolai tanulmányaikhoz és a mindennapi életükhöz számukra szükséges és megfelelő eszközöket.

8. Az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében végzett feladatok:

- Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító – egészségügyi rehabilitációs tevékenység.
 - A fejlődési rendellenességgel , oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek terápiás lehetőségeiről való felvilágosítás, megismertetés.
 - Tornák ,terápiák gyakorlása.
 - Egészségügyi, gyógypedagógiai tanácsadás.
 - A fejlődési rendellenességgel , oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek terápiájának támogatása, számukra megfelelő terápiás eszközök beszerzésének támogatása.
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.
 - A fejlődési rendellenességgel, oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek tanulmányaikhoz szükséges megfelelő eszközök beszerzésének támogatása.
 - A fejlődési rendellenességgel, oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek oktatására irányuló lehetőségek, módszerek megismertetése.

- Az érintett gyerekek részére tábor szervezése, napközi, óvoda –iskola előkészítő működtetése.
- Rehabilitációs foglalkoztatás.
 - A fejlődési rendellenességgel, oxigénhiánnyal született gyerekek, az értelmi fogyatékkal élők, a tanulásban akadályozott, a halmozottan sérült gyerekek rehabilitációs foglalkozásainak gyakorlása, megismertetése, támogatása.
 - Rehabilitációs célú rendezvények szervezése, előadások szervezése fejlesztésekről, egészségmegőrzésről.

Az alapítvány vagyona és felhasználási módja

9. Az alapítvány induló vagyona

- 9.1. Az alapítók – az alapítványi célok elérése érdekében – a működés megkezdéséhez az alapítvány induló vagyonát oly módon biztosítják, hogy a jelen alapító okirat aláírásától számított nyolc napon belül a K&H Bank pénzügyintézetnél elkülönített bankszámlán (letéti számla) elhelyeznek összesen 200.000 Ft-ot, azaz: kettőszázezer forintot, melyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.
- 9.2. Az alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okirat 5. pontjában meghatározott feltételek szerinti csatlakozók hozzájárulásával, valamint a kuratórium gazdálkodásának eredményével. (Pénzbeli vagy természetbeni adomány, vagyoni juttatás, támogatás, pályázati kiírás, kérelem.)
- 9.3. Az alapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.
- 9.4. Az alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel. Az alapítók – a vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl – és a kuratórium tagjai a saját vagyonukkal az alapítvány tartozásaiért nem felelnek.

10. Az alapítványi vagyonnal történő rendelkezés, kezelése és védelme

- 10.1. Az alapítvány céljai megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.
- 10.2. Az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználásáról, kezeléséről a kuratórium gondoskodik.
- 10.3. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapítvány szervezete és működése

11. Az alapítvány kezelő szerve a kuratórium, melynek feladata egyebek mellett a működőképesség fenntartása.

11.1. A kuratórium 3 (három) természetes személyből áll, az elnökét és tagjait az alapítók kéri fel. A kuratórium az alapítvány legfőbb döntéshozó és képviseleti, illetve ügyintéző szerve.

11.2. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

11.2/A **kuratórium elnöke: Hanák-Üveges Anikó**

an: Varga Mária Ágnes

(szül: Miskolc, 1979.09.28. Lakcíme: 1119. Budapest, Andor u.9/a.6.em.19.a.).szám alatti lakos.

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

A könyvelővel, jogással, kötetendő megbízási szerződés aláírására és egyéb megbízási szerződés aláírására az alapítvány nevében Toma Andrea alapító jogosult. A megbízási díj kifizetésének utalványozására Hanák Üveges Anikó jogosult.

11.2/B **A kuratórium további tagjai:**

Toma Mihály

marketing munkatárs

Szül: Nagybánhegyes, 1948.03.06.

an.: Pataki Erzsébet, Lakhelye: 2045, Törökbálint, Őrház u.22.szám alatti lakos,

Szilágyi Marianna

szakasszisztens

Szül: Budapest, 1968.08.14.

an: Kőszegi Mária Szonja, Lakhelye: 1033 Budapest, Folyamőr utca 4. 3.em. 12. sz. alatti lakos

11.3. Az alapítók a kuratórium elnökét, valamint tagjait határozatlan időre kéri fel.

11.4. **Összeférhetlenségi szabályok:**

Vezető tisztségviselő az a jogi személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előítélthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit a foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselő nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapító- alapítói jogok gyakorlója -, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A kuratórium határozatában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával
- a tag lemondásával, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével
- a tag alapítók által történő visszahívásával, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével
- amennyiben a tag jogerős büntető ítélet hatálya alá kerül
- a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével
- az alapítvány megszűnésével.

11.4. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról illetve, visszautasításáról.

12. A kuratórium működése, döntési és eljárási rendje:

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

12.1. A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti.

A kuratórium ülésének összehívása meghívó kiküldésével írásban, az ülés helyszínének, idejének és napirendjének közlésével történik oly módon, hogy azt a kurátorok legalább 8 (nyolc) nappal az ülés előtt kézhez kapják. A napirendet olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A napirenden szereplő témák írásos anyagát a felkészülés elősegítése érdekében lehetőség szerint a meghívóhoz kell csatolni. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét is.

Sürgős döntést igénylő ügyben a 8 (nyolc) napos határidő mellőzésével a kuratórium elnöke az ülést rövid úton (személyesen, telefonon, e-mailben) is jogosult összehívni, ezt a körülményt azonban a kuratórium üléséről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Az így összehívott ülés azonban csak akkor határozatképes, ha azon a kuratórium valamennyi tagja megjelent.

A kuratórium üléseire az alapítót is meg kell hívni, akik tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken.

A kuratórium az ülést az alapítvány székhelyén tartja.

Ha az alapítvány kuratóriumi ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi kurator jelen van, és ők egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.

- 12.2. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a legalább két tag jelen van. Határozatát –ha az alapító okirat másként nem rendelkezik- három tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza. A kuratóriumi ülés határozatképesség megállapításánál az alapítót is figyelmen kívül kell hagyni.

- 12.3. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
Az elnök bármely kérdésben titkos szavazást rendelhet el.
A kuratórium döntéseit határozati formában hozza meg.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt (összeférhetetlenség) az az egyébként szavazásra jogosult személy,

- a) aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy akit a határozat az alapítvány terhére másfajta előnyben részesít
- b) aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt
- c) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni
- d) aki ellen a határozat szerint pert kell indítani
- e) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítványnak nem tagja vagy alapítója
- f) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll
- g) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

12.4. A kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság csak a jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

12.5. A kuratóriumi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek írásba foglalásáról az elnök köteles gondoskodni az ülést követő 3 (három) munkanapon belül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a kuratóriumi ülés helyét és időpontját
- a jelenlévők nevét, a kuratóriumi ülés határozatképességére történő utalást
- a levezető elnök, a jegyzőkönyvet hitelesítő kurator és jegyzőkönyvvezető nevét, az ezekre történő utalást
- a határozathozatal módját (titkos, illetve nyílt), a határozathozatal eredményét (a döntést támogatók és ellenzők személyét, a határozathozatalban részt nem vevőket, a szavazástól tartózkodókat)
- a kuratóriumi ülésen történeteket, így különösen a nyilatkozatokat, határozatokat, az eljárás menetét oly módon, hogy abból azt is meg lehessen állapítani, hogy az eljárás megfelel-e az alapító okirat alaki követelményeinek, amennyiben pedig valamely felszólalás, vélemény jelentős, azt szó szerint kell rögzíteni, illetve írásban csatolni a jegyzőkönyvhöz.

A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és egy – a kuratórium által hitelesítőnek megválasztott – kurator írja alá.

Az alapítvány vezető tisztségviselőinek **egyéb feladatok elvégzéséért megbízási szerződés szerint díjazás járhat.**

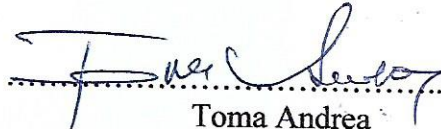
Az alapítvány képviselete

13. Az alapítványt teljes jogkörrel a kuratórium elnöke önállóan képviseli.

14. Az alapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke, Hanák-Üveges Anikó önállóan, a további 2 (kettő) kuratóriumi tag közül pedig mindig ketten együttesen rendelkezhetnek.

15. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi. V.törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi. CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Törökbálint, 2022.09.01.


Toma Andrea
Alapító

Tanú 1.

Toma Mihály



Lakcím:2045,Törökbálint,Órház u.22.

Szem.ig.sz: 264839KE

Aláírás:



Tanú 2.

Jagoda-Zámbó Julianna

Lakcím:2045,Törökbálint,Kerekdomb 27.

Szem.ig.sz:182894CE

Aláírás:

